

**ZARZĄDZENIE NR 20.2024
WÓJTA GMINY PRZEMĘT
z dnia 24 kwietnia 2024 roku**

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Gminy Przemęt nr 26.2023 Wójta Gminy Przemęt z dnia 7 lipca 2023 roku

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) i art. 104, art. 104¹ § 1, art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. W załączniku do Zarządzenia nr 26.2023 Wójta Gminy Przemęt z dnia 7 lipca 2023 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Gminy Przemęt wprowadza się następujące zmiany:

1. Dodaje się § 38a, który otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 38a. 1. Pracodawca przeprowadza, z zastrzeżeniem ust. 3, kontrolę służbowej poczty elektronicznej pracownika oraz monitoring aktywności informatycznej i korzystanie z aplikacji dziedzinowych do obsługi procesów i usług, mające wyłącznie na celu, zgodnie z art. 223 Kodeksu pracy, zapewnienie organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwe użytkowanie udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy.

2. Wszelka komunikacja wykorzystująca systemy informatyczne pracodawcy będzie uważana za komunikację służbową i może podlegać monitorowaniu, analizie i zachowaniu, bez zawiadomienia pracownika, ale zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Monitoring poczty elektronicznej i komputerów służbowych prowadzony jest w zakresie niezbędnym do realizacji celów wskazanych w ust. 1, przez upoważnioną osobę.

4. Monitoring poczty elektronicznej obejmuje swoim zakresem treść korespondencji służbowej i nie może naruszać tajemnicy korespondencji oraz innych dóbr osobistych pracownika.

5. Monitoring komputerów służbowych obejmuje swoim zakresem blokowanie w sposób rutynowy dostępu do stron internetowych uważanych za niewłaściwe lub niezgodne z polityką i wartościami pracodawcy, jak również rejestrację wszelkich prób wejścia na tego rodzaju strony.

6. Pracodawca zobowiązany jest do poinformowania pracowników o wprowadzeniu monitoringu poczty elektronicznej i komputerów służbowych z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.

2. Dodaje się § 48a, który otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 48a. Osobie zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności przysługuje dodatkowy urlop wypoczynkowy zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych”

WÓJT
Gminy Przemęt
ul. Jagiellońska 8
64-234 Przemęt

3. Załącznik nr 7 do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Przemęt otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Przemęt do zapoznania się z zarządzeniem oraz do przestrzegania zawartych w nim zasad.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 maja 2024 roku, nie wcześniej niż po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez umieszczenie na stronie wewnętrznej Urzędu Gminy Przemęt oraz dostępnej wersji papierowej w Wydziale Organizacyjnym.

WÓJT
/-/ Janusz Frąckowiak

Przygotowała:
Liwia Sterna